

**Zarządzenie Nr 08/2016**  
**z dnia 27 czerwca 2016 roku**  
**Dyrektora**  
**Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie**

w sprawie : **wzorów druków do rozliczania czasu pracy pracowników urzędu**

Na podstawie art. 149 Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), § 8 pkt 1 i § 8a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z 1996 r. Nr 62 poz. 286 z późn. zm.) oraz §17 ust 9 Uchwały Nr 61/2015 Zarządu Powiatu w Koszalinie z dnia 09 czerwca 2015 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie zarządza się co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się do stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koszalinie następujące wzory druków:

- a) lista obecności, zał. nr 1;
- b) roczna ewidencja czasu pracy- urlopy, zał. nr 2
- c) wniosek urlopowy /wypoczynkowy, na żądanie/, zał. nr 3,
- d) wniosek na urlop okolicznościowy zał. nr 4,
- e) wniosek o urlop bezpłatny, zał. nr 5,
- f) wniosek o zwolnienie z pracy na dziecko do lat 14, zał. nr 6,
- g) wniosek –zgoda na wyjście prywatne i odpracowanie wyjść prywatnych, zał. nr 7,
- h) wniosek –zgoda na pracę w godzinach nadliczbowych i wolne za nadgodziny zał. nr 8,
- i) wniosek o udzielenie urlopu rodzicielskiego, zał. nr 9.

**§ 2.** Traci moc Zarządzenie nr 15 /2013 z dnia 16 grudnia 2013 roku w sprawie zasad ewidencjonowania i rozliczania czasu pracy pracowników urzędu, zmienione Zarządzeniem nr 01/2016 z 7 stycznia 2016 r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie w sprawie zasad ewidencjonowania i rozliczania czasu pracy pracowników urzędu.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikowi Działu Organizacyjno – Administracyjnego.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W KOSZALINIE

  
HENRYK KOZŁOWSKI