



POWIATOWY URZĄD PRACY W KOSZALINIE

ul. Raławicka 13, 75-620 Koszalin, tel. 94/34-55-750

Koszalin, dnia 28.11.2019 r.

Znak sprawy: DOA.23.17.2019.JS

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie

ul. Raławicka 13

75-620 Koszalin

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.

Świadczenie usług w zakresie medycyny pracy na rzecz osób bezrobotnych oraz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie przeprowadzania badań lekarskich na rzecz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie oraz osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Urzędzie kierowanych przez pracowników Urzędu do pracy, na staż, szkolenie lub przygotowanie zawodowe.
2. Kod CPV: 85121000-3 usługi medyczne; 85121200-5 specjalistyczne usługi medyczne.
3. Świadczone w ramach niniejszego zamówienia usługi będą obejmowały:
 - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie przewidzianych w Kodeksie pracy i przepisach wydanych na jego podstawie,
 - badań osób prowadzących samochód służbowy w ramach wykonywanych obowiązków służbowych lub mających upoważnienie do wykorzystywania samochodu prywatnego do celów służbowych,
 - wykonywanie badań wstępnych stażystów Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie,

- wydawanie orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i przepisach wydanych na jego podstawie,
 - wykonywanie badań lekarskich, psychologicznych lub neurologicznych na rzecz osób bezrobotnych w celu ustalenia ich zdolności do wykonywania pracy na określonym stanowisku, do odbycia szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania niezbędnych badań lekarskich osób uprawnionych mających na celu stwierdzenie zdolności do pracy, udziału w szkoleniu, odbycia stażu lub przygotowania zawodowego.
 5. Pracownik Urzędu na skierowaniu do odbycia badań lekarskich w celu ustalenia zdolności osoby bezrobotnej do pracy na określonym stanowisku może umieścić max. 4 zawody.
 6. Badania lekarskie będą wykonywane na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez Zamawiającego.
 7. W celu stwierdzenia zdolności bądź przeciwwskazań do wykonywania danej pracy, udziału w szkoleniu, odbycia stażu lub przygotowania zawodowego badanie lekarskie musi zostać zakończone wydaniem stosownego dokumentu – orzeczenia.
 8. Termin wydania orzeczenia nie może przekroczyć 5 dni roboczych od daty zgłoszenia się osoby na badania lekarskie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu wydania zaświadczenia.
 9. Badania lekarskie muszą być przeprowadzane przez osoby uprawnione zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 10. Obiekt, w którym będą przeprowadzane badania lekarskie musi znajdować się na terenie miasta Koszalina, a jego pomieszczenia przeznaczone i wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739).
 11. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę uprawnionym podmiotom trzecim realizację dodatkowych badań.
 12. Badania lekarskie mają być wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30- 15:30.
 13. O zakresie badań lekarskich decyduje lekarz medycyny pracy.
 14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tyt. realizacji ww. badań wynagrodzenie według cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu ofertowym, a dla badań w nim nie ujętych zgodnie z obowiązującym cennikiem usług medycznych Wykonawcy.

15. W przypadku gdy osoba skierowana przez Zamawiającego przedstawi Wykonawcy aktualne badania lekarskie, wówczas Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przedstawione dokumenty i odstąpić od wykonania badań zleconych przez Zamawiającego.
16. Badania lekarskie wykonywane będą po wcześniejszej telefonicznej lub osobistej rejestracji celem ustalenia terminu i godziny badań przy czym termin oczekiwania na badanie nie może przekroczyć 2 dni roboczych.
17. Wykonawcy należy się wynagrodzenie z dołu za faktycznie przeprowadzone badania.
18. Planowane rodzaje badań lekarskich oraz liczbę osób kierowanych na nie określa formularz ofertowy.
19. Podane w formularzu wielkości mają charakter orientacyjny i są przyjęte dla celów porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

II. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 2.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

III. Istotne postanowienia zamówienia:

Zgodnie z załącznikiem nr 3 – projekt umowy.

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował kryterium: cena – 100%

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$\text{Najniższa oferowana cena/cena oferty badanej} * 100 = \text{liczba punktów}$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą ilość punktów.

V. Warunki udziału w postępowaniu i wykaz dokumentów na potwierdzenie ich spełnienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a) posiadają wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą zgodnie z wymogami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.),
 - b) są zarejestrowani w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1175),
 - c) dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

2. W celu wykazania spełniania ww. warunków Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 2 do zaproszenia*.
3. Nie spełnienie warunków określonych powyżej skutkuje odrzuceniem oferty z postępowania.
4. Zamawiający wezwie Oferenta, który nie złożył wymaganego oświadczenia bądź złożył oświadczenie zawierające błędy do jego złożenia w wyznaczonym terminie. Oświadczenie to powinno potwierdzać spełnianie przez Oferenta określonych warunków udziału w postępowaniu najpóźniej na dzień upływu terminu składania ofert. Nie złożenie na wezwanie dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty.

VI. Miejsce, sposób i termin złożenia propozycji cenowej:

1. Oferent może złożyć ofertę cenową w formie pisemnej.
2. Oferta cenowa ma składać się z wypełnionego formularza ofertowego – załącznik nr 1 oraz oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia, ewentualnie pełnomocnictwa jeżeli ofertę podpisuje inna osoba niż osoba uprawniona.
3. Ofertę cenową należy dostarczyć w zamkniętej i opisanej według poniższego wzoru kopercie:

**Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie; ul. Raclawicka 13; 75-620 Koszalin
Sekretariat- pokój 313**

OPIS:

**„Świadczenie usług w zakresie medycyny pracy na rzecz osób bezrobotnych
oraz pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie”**

Nie otwierać do dnia 6.12.2019 r. do godz. 8:05.

4. Oferta powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim i winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta bądź upoważnionego przez niego przedstawiciela (**w takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo**).
5. Ofertę cenową należy dostarczyć do dnia **6.12.2019 r. do godz. 8:00**.
6. Zaleca się złożenie oferty na wzorach formularzy przygotowanych przez Zamawiającego – wg załączników.

VII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IV. Wybór Oferenta:

Zamawiający powiadomi o wyborze Oferenta w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia, w którym nastąpiło otwarcie ofert.

VIII. Podpisanie Umowy:

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w ciągu 5 dni od zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.

Załączniki:

- ✓ **Załącznik nr 1-** formularz ofertowy
- ✓ **Załącznik nr 2-** oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- ✓ **Załącznik nr 3 -** projekt umowy
- ✓ **Załącznik nr 4 -** klauzula informacyjna



D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łoszynie

Henryk Kozłowski